

Regelmäßige
Kursstarts

**Microsoft
Office 365**

O

Weiterbildung

Grundlagen

Microsoft 365



Unternehmen
für Bildung.

Lerninhalte

- Arbeitsepochen: Von der industriellen Revolution bis zur Künstlichen Intelligenz (KI)
- Dokumentation und Workflows mit OneNote
- Einführung Microsoft 365 als digitales Kommunikationstool
- Rollenbasiertes Arbeiten als Erfolgsfaktor moderner Teamarbeit
- Kollaboration am Beispiel Microsoft Teams
- Dokumentenmanagement auf OneDrive
- Grundlagen der digitalen Teamarbeit
- Projektplanung mit Microsoft Teams
- Mobiles Arbeiten

Zielgruppe | Zugangsvoraussetzungen

- Interessenten, die Kenntnisse in Microsoft 365 erlangen möchten
- Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss
- Sprachniveau mindestens Deutsch B2
- PC-Grundkenntnisse
- Wir stehen Ihnen gern in einem persönlichen Gespräch zur Klärung Ihrer Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung

Kursinformationen

- Dauer: 2 Wochen in Vollzeit
- Unterrichtszeiten: Mo. - Fr. von 08:00 - 15:15 Uhr
- Starttermine finden Sie auf www.bfw.de

Ihre Vorteile

- Moderne Unterrichtsgestaltung
- Umfangreiche Betreuung während der gesamten Weiterbildung
- Vielfältiger Methodenmix für optimale Lernerfolge
- Kleine Lerngruppen
- Schnelle Kursstarts
- Erfahrene Dozierende

Abschluss

- bfw-Zertifikat

100%
Förderung
möglich

Jetzt informieren -

Wir freuen uns auf Sie!

☎ 02104 499305

✉ meinkurs@bfw.de

www.bfw.de

